

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1. Referència de l'expedient de contractació.....	2
2. Poder adjudicador - òrgan de contractació.....	2
3. Dades de contacte i enllaços	2
4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació	2
5. Règim jurídic.....	2
6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix.....	2
7. Objecte de la contractació.....	3
8. Finançament.....	4
9. Termini durada i pròrroga.....	4
10. Valor estimat.....	4
11. Termini de presentació.....	5
12. Mesa de contractació	5
13. Solvències	6
14. Contingut del/s sobre/s	7
15. Demostracions i/o altres.....	7
16. Garanties exigides	8
17. Ofertes amb valors anormals	8
18. Criteris d'adjudicació.....	8
19. Modificació previstes.....	8
20. Modificació no prevista.....	9
21. Règim de recursos.....	9
22. Règim de penaltats	9
23. Subrogació.....	9
24. Règim de pagament.....	9
25. Responsable del contracte.....	9
26. Termini de garantia	9
27. Visita obligatòria.....	9
28. Condicions especials d'execució.....	9
29. Altres consideracions tècniques a tenir en compte.....	9
30. Pòlissa de responsabilitat civil.....	10
31. Altres observacions sobre l'expedient de referència	10

1. Referència de l'expedient de contractació

CS/CC00/1101435597/25/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Director gerent

3. Dades de contacte i enllaços**Perfil de contractant:** https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes. Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009**Horari:**

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Veure annex 1.

5. Règim jurídic**Tipologia contractual**☒ serveis**Conveni col·lectiu sectorial, si escau:** no aplica**Codi CPV per lot:** 72210000-0 Serveis de programació de paquets software**6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix****Tramitació**

Urgent

☐ Sí☒ No

Ordinària

☒ Sí☐ No**Procediment d'adjudicació**

Procediment obert

Contracte reservat

- ☐ Sí
☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

- ☒ Sí
☐ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PO

7. Objecte de la contractació

Contractació dels serveis pel desenvolupament d'una solució informàtica per a la gestió transversal dels pacients en les diferents unitats d'atenció de pacients crítics en el sistema sanitari d'atenció especialitzada.

Divisió en lots:

- ☐ Sí únic
☒ No

Es tracta del desenvolupament d'un bé intangible que no té opció a ser dividit en parts per a la seva contractació individualitzada.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:

- ☐ Sí Nombre: [.....]
☒ No

Elements: [.....]

Condicions: [.....]

Obligatorietat de licitar a tots els lots:

- ☐ Sí
☐ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:

- ☐ Sí

☐ No

Núm. de lot/s: [.....]

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:

☐ Sí

☐ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:

☐ Sí

☐ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

8. Finançament

Tipus de fons: [...]

Referència projecte: [...]

Partida pressupostària: [...]

9. Termini durada i pròrroga

Termini de durada

15 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista

30 de novembre de 2026

Pròrroga

☐ Sí

☒ No

Nre. de mesos de pròrroga: [.....] mesos

10. Valor estimat

Sistema de determinació del preu

A partir del pla funcional i dels perfils següents

Fase	Estimació duració fase mesos	Cap de projecte:	Consultor funcional	Expert (UX/UI):	Expert QA	Expert integracions	Expert en BBDD	Arquitecte	Analista	Desenvolupador	Expert en OpenEHR	Expert en BI
Inici i Planificació	1,5	1,5	3	1,5	0,5	0,5	5	1,5	1,5	9	0,5	0,5
Anàlisi funcional i tècnica	2	2	4	2	0,5	2	1	2	2	12	2	1
Construcció i desenvolupament	3,5	3,5	7	1,5	1	3,5	3,5	3,5	3,5	21	0,5	0,5
Validació i integració	1,5	1,5	1	0,5	1,5	1,5	0,5	0,5	1,5	9	0,5	0,5
Proves pilot i ajustaments	1,5	1,5	1	0	1,5	1,5	1	0,5	1,5	9	0,5	0,5
Desplegament i Producció	2	2	2	0	2	2	0,5	0,5	2	12	0,5	1
mesos estimats per perfil	12	12	18	5,5	7	11	11,5	8,5	12	72	4,5	4
Despeses estimades de personal per perfil		120.000	166.439	50.856	43.151	103.535	106.336	10.788	92.466	409.316	41.610	24.658

Preus màxims

☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Quatre (2)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 1.279.152,96 euros

Import de licitació amb IVA: 1.547.775,08 euros

Tipus impositiu i partida IVA☐ 4%☐ 10%☒ 21%☐ Múltiple**Partida IVA:** 268.622,12 euros**Pressupost per a la possible pròrroga**

Import previst per a la pròrroga sense IVA: [.....] euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: [.....] euros

Pressupost estimat per a la modificació

Import de modificació sense IVA: 255.830,59 euros

Import de modificació amb IVA: 309.555,08 euros

Valor estimat del contracte

1.534.983,55 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:☒ Sí☐ No**Tramitació pressupostària**☒ Ordinària de l'exercici vigent: 2025☐ Anticipada**Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura**

L'òrgan administratiu amb competència de comptabilitat pública correspon a la Unitat de Comptabilitat de cada centre peticionari

Revisió de preus☐ Sí☒ No**11. Termini de presentació**

El termini assenyalat a l'anunci de licitació del DOUE i/o al perfil de contractant del l'ICS

12. Mesa de contractació☒ Sí☐ No

Composició de la mesa de contractació:

Presidenta: Maria Blanco, gerent de la Gerència de compres i polítiques de distribució de l'ICS

Presidenta suplent: Sònia Navarro, responsable de contractació de serveis i obres de l'ICS

Vocals:

1 Lletrat de l'assessoria jurídica: Xavier Ramírez o persona en qui delegui

2 Direcció de Gestió de l'ICS: Miquel Arrufat o persona en qui delegui

3 Gerència de compres: Laura Ibáñez o persona en qui delegui

4 Gerència de compres: Víctor Hugo Escobar o persona en qui delegui

Secretària: Joana Hernández, Gerència de compres

Secretària suplent: Un representant de la Gerència de Compres i Polítiques de Distribució

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

13. Solvències

Programa de treball: [.....]

Adscripció de mitjans: [.....]

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadores dels serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar

mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, el plec de clàusules administratives particulars pot acudir, a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE), que en tot cas ha de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre 1- documentació administrativa

- ☒ Annex 10 DEUC
- ☒ Acreditació RELI/ROLECE, si escau
- ☒ Annex 12 Declaració responsable compromís UTE, si escau
- ☒ Annex 13 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- ☒ Annex 14 Adscripció de mitjans, si escau
- ☒ Annex 15 Declaració responsable subcontractació, si escau
- ☒ Annex 18 Declaració confidencialitat
- ☒ Annex 20 Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
- ☒ Annex 21 Declaració protecció dades i confidencialitat en l'execució
- ☒ Annex 22 Encarregat de tractament LOPDGDD
- ☒ Annex 23 Certificat DACI

Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

- ☒ Annex 14 model oferta tècnica i/o documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor: Model excel criteris subjectius INDEX_Sobre 2 Bis
- ☐ Annex altres

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

- ☒ Annex 16 model oferta tècnica i/o documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu i/o oferta tècnica: Model excel criteris automàtics INDEX_Sobre 2
- ☐ Annex altres

Sobre 3 – Oferta econòmica

- ☒ Annex 17 model oferta: Licitacion1101435597
- ☐ Annex altres

15. Demostracions i/o altres

- ☐ Sí
- ☒ No

Veure **annex 5**.

16. Garanties exigides

Garantia provisional

- ☐ Sí
☒ No

Garantia definitiva

- ☒ Sí
☐ No

Import: 5% de l'import de l'adjudicació sense IVA

Forma de constitució: Ingressar en la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya l'import de la garantia definitiva. La seva presentació serà requisit indispensable per poder elevar l'adjudicació de millor qualitat preu a definitiva, tal com es recull a l'article núm. 107 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Caixa General de Dipòsit de la Generalitat de Catalunya. Carrer del Foc, 57. 08038 Barcelona. Telèfon: 93 316 20 00. Per internet: petició genèrica amb signatura electrònica.

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Modificació previstes

Supòsit/s i abast de modificació prevista:

- Necessitat d'ampliar les hores de desenvolupament
- Adaptacions normatives o d'evolució del programa

Límits: els límits que s'estableixen per aquestes possibles modificacions són:

1. No es podran introduir modificacions substancials respecte del que estableix el contracte.
2. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.
3. Les modificacions no podrà incrementar el seu preu en més del 20 per 100 l'inicial d'adjudicació.

Procediment:

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del responsable del contracte.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.
La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

20. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

21. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

22. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

23. Subrogació

☐ Sí
☒ No

24. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

25. Responsable del contracte

☒ Sí Pau Lopez García – Responsable unitat de sistemes d'informació
☐ No

En serveis: unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Unitat de Sistemes d'Informació

26. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia: 12 mesos

27. Visita obligatòria

☐ Sí [.....]
☒ No

28. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

29. Altres consideracions tècniques a tenir en compte

[.....]

30. Pòlissa de responsabilitat civil

[.....]

31. Altres observacions sobre l'expedient de referència
